

Stappenschema Intervisie - Groepssupervisie

1. Persoonlijke mededelingen
 2. Korte reflecties -- terugblik op de vorige zitting; *15 minuten*
 - Wat is me bijgebleven?
 - Waar heb ik veel aan gehad?
 - Welke feedback heb ik nog voor de collega's?
 3. Inventarisatie en keuze van te bespreken onderwerpen; *15 minuten*.
 - a. aandachtsgebied.
 - b. thema's of incidenten (praktijksituaties)
 4. Persoonlijk noteren van vragen; *5 minuten*.
 - a. Wat is me opgevallen?
 - b. Waar heb ik een vraag over?
 - c. Welke feedback heb je?

Het verdient aanbeveling om minimaal 3 dagen voor de komende zitting de intervisieleden eigen materiaal toe te mailen over de thematiek die je aan de orde wilt stellen. Daarbij formuleert ieder een eigen leervraag.
 5. Ordenen van de vragen m.b.v. de Logische Niveaus; *5 minuten*
 6. Gesprek (m.b.v. bijvoorbeeld onderstaande vragen); *30 minuten*
 - a. Op welk logisch niveau bevindt de vraag zich?
 - b. Welke kernkwaliteiten, valkuilen en allergieën zijn in geding?
 - c. Wat is de uitdaging - leerdoel voor de indiener?
 - d. Hoe communiceert de betrokkene erover: let op het expressieve, appellerende en het relationele aspect van communicatie.
 - e. Wat is de gewenste situatie waar de indiener naar toe wil?
 - f. Welke belemmeringen zijn er en over welke hulpbronnen beschikt hij?
 - g. Aandacht voor de parallelsituatie in de intervisiegroep: In welke mate vindt het besprokene in het hier en nu van de intervisie groep plaats?"
 7. Afronding van het gesprek: *15 minuten*.

Wat heeft de indiener er aan gehad en wat gaat hij ermee doen?
Leerervaringen van de andere intervisiegroepsleden.
Evaluatie van de gang van zaken
-

Totaal 85 minuten

