

11 werkvorm carouselgesprek

<b>Werkvorm:</b> CARROUSELGESPREK	<b>Nummer:</b> VW2 verwerking	
<b>Doel:</b> Verhogen motivatie, iedereen is actief betrokken en be- kijkt de stellingen of tekst van meerdere kanten	<b>Benodigd materiaal:</b> Stellingen of vragen. Stoelen tegenover elkaar zetten. * * * * * * * * * *	
<b>Tijdsduur:</b> 10 à 15 minuten	<b>Aantal deelnemers</b> (min/max) 8 - 1000 (meerdere subgr.)	<b>Leeftijd:</b> vanaf 14 jr.
<b>Beschrijving van de werkvorm:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zet de stoelen tegenover elkaar, als ze nog niet klaar staan.</li> <li>2. Stel zonodig een gespreksleider aan, die o.a. de tijd bewaakt tijdens carouselgesprek en die plenaire bespreking leidt.</li> <li>3. Kies een stelling, thema of stel een vraag.</li> <li>4. Ga daarover in gesprek met diegene die recht tegenover je zit. Schuif na twee minuten allemaal een plaats naar links. Doe dit totdat je weer tegenover de eerste persoon zit waar u mee begonnen bent.</li> <li>5. Herhaal stap 3 en 4 voor de volgende stellingen, vragen of thema's.</li> <li>6. Hierna volgt plenaire bespreking van de stellingen, vragen of thema's.</li> </ol>		
<b>Mogelijke variaties:</b>  Bij een grote groep kun je na 3-5 verplaatsingen het carouselgesprek stoppen.		
<b>Aanwijzingen voor gebruik:</b> (ervaringen met deze werkvorm)  Prima manier om even warm te draaien, voordat een plenaire bespreking start.		